

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.03.2022, klo 13:00 - 14:55

Paikka Teams/ kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 36 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 37 Pöytäkirjan tarkastus

§ 38 Nimeämispyyntö / Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiö sr

§ 39 Konserni- ja elinvoimajaoston lausunto kiinteistön purkuluvasta (Suonsaarentie 33)

§ 40 Haukivuoren Vanhustentalosäätiön hallituksen nimeäminen kaudelle 2022-2026

§ 41 Strategisten toimenpiteiden valmistelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Siiskonen, puheenjohtaja
Satu Taavitsainen, 1. varapuheenjohtaja, poistui 14:42
Raimo Heinänen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Heli Kauppinen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Timo Halonen, kaupunginjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Janne Skott, vs. taloussuunnittelupäällikkö, poistui 13:33
Tiia Tamlander, vt. talousjohtaja
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö

Poissa

Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Pirjo Siiskonen
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.03.2022

24.03.2022

Eero Aho
Pöytäkirjantarkastaja

Raimo Heinänen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eero Aho ja Raimo Heinänen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 24.3.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Nimeämispyyntö / Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiö sr

MliDno-2022-1098

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiö on pyytänyt Mikkelin kaupungilta esityksiä ja nimeämisiä säätiön hallitukseen sekä hallintoneuvostoon.

Sodan ja rauhan keskus Muistin tukisäätiöllä on nimeämisvaliokunta, joka tekee esitykset valinnoista hallintoneuvostolle. Valiokunnan esitys tehdään 8.4.2022 pidettävässä kokouksessa. Hallintoneuvosto kokoontuu 25.4.2022. Kokouksessa säätiön hallintoneuvosto valitsee erovuoroisten jäsenten tilalle uudet jäsenet nimeämisvaliokunnan esitysten pohjalta. Mikkelin kaupungilla on sääntöjen mukaisesti oikeus nimetä myös suoraan edustajia säätiön hallintoon.

Mikkelin kaupunkia on pyydetty nimeämään/esittämään jäseniä säätiön toimielimiin seuraavasti:

1. Pyydetään nimeämään kolme tukisäätiön hallituksen jäsentä. Hallituksen jäsenten kausi on kaksi vuotta ja puolet jäsenistä on erovuoroisia vuosittain. Mikkelin kaupungin esittämistä hallituksen jäsenistä 2022 erovuoroisia ovat Seija Kuikka, Tiina Kinnunen (tieteellisen neuvottelukunnan pj) ja Markku Myllykangas (Maavoimien esikunnan edustaja). Aiemman käytännön mukaisesti Mikkelin kaupungin paikoille hallitukseen on kutsuttu Muistin tieteellisen neuvottelukunnan puheenjohtaja sekä edustaja Maavoimien esikunnasta. Muistin tukisäätiön hallitus kutsui tieteellisen neuvottelukunnan puheenjohtajaksi kaudelle 2022–2024 FT, dosentti Ville Kivimäen. Kivimäki on ilmaissut olevansa käytettävissä myös tukisäätiön hallitukseen. Myllykankaan seuraajaksi tulee nimetä hallituksen jäsen Maavoimien esikunnasta.

2. Pyydetään nimeämään hallintoneuvoston puheenjohtaja. Mikkelin kaupungilla on oikeus nimetä säätiön hallintoneuvoston puheenjohtaja. Hallintoneuvoston puheenjohtajana on toiminut Paavo Lipponen, joka on ilmaissut olevansa jatkossakin käytettävissä tehtävään.

3. Pyydetään nimeämään yksi hallintoneuvoston jäsen. Mikkelin kaupungin nimeämistä hallintoneuvoston jäsenistä on erovuorossa Sari Rautiainen. Hallintoneuvoston jäsenen toimikausi on kolme vuotta, ja jäsen voidaan valita kolmeksi kaudeksi peräkkäin.

4. Pyydetään esitystä hallituksen puheenjohtajaksi. Mikkelin kaupungilla on oikeus tehdä hallitukselle esitys puheenjohtajan valinnasta. Hallituksen puheenjohtajana on toiminut Timo Halonen, joka on ilmaissut olevansa jatkossakin käytettävissä tehtävään.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto nimeää henkilöt seuraaviin tehtäviin (kohdat 1-3), sekä esittää säätiön hallitukselle puheenjohtajaa (kohta 4):

1. kolme hallintoneuvoston jäsentä erovuoroisten tilalle
2. hallintoneuvoston puheenjohtaja
3. hallituksen jäsen
4. hallituksen puheenjohtaja

Päätös

Konserni- ja elinvoimajaosto nimesi

- hallituksen jäseneksi erovuoroisten tilalle kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo Siiskosen, tieteellisen neuvottelukunnan puheenjohtaja Ville Kivimäen ja Maavoimien Esikunnan esikuntapäällikkö Kim Matssonin
- hallintoneuvoston puheenjohtajaksi Paavo Lipposen
- hallintoneuvoston jäseneksi Sari Rautiaisen.

Lisäksi konserni- ja elinvoimajaosto esitti hallituksen puheenjohtajaksi kaupunginjohtaja Timo Halosta.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt, Muistin tukisäätiön asiamies Pia Puntanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Konserni- ja elinvoimajaoston lausunto kiinteistön purkuluvasta (Suonsaarentie 33)

MliDno-2022-1118

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Linda Asikainen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, linda.asikainen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohdaja, palvelujohtaja

Liitteet

1 Liite Kej Purkuavustushakemus

2 Liite Kej Lausunto rakennuksen kunnosta

3 Liite Kej Kustannusarvio rakennuksen purukustannuksesta

Savilahden Vanhaintukiyhdistys ry pyytää kaupungilta lausuntoa Suonsaarentie 33 kiinteistön purkamiseksi. Yhdistys hakee samassa yhteydessä ARA:lta purkuavustusta. (Liitteenä asiaa tarkemmin selostavat dokumentit.)

Rakennus on valmistunut 1967, jolloin siinä on ollut viisi huoneistoa. Vuonna 1992 rakennuksen sisätiloihin on tehty muutostyö, jossa asunnot jaettiin kahdeksi asunnoksi ja näin ollen rivitaloon muodostui 10 asuntoa.

Rakennukseen ei ole sen valmistumisen jälkeen tehty muita korjaustöitä kuin edellä mainittu huoneistojärjestely. 28.4. ja 24.5.2021 rakennukseen tehdyssä kuntotarkastuksessa todetaan, että julkisivut ovat huonokuntoiset sekä sen puuosissa on selkeitä merkkejä kosteusvaurioista. Rakennus tulisi uusiksi sisätiloista täydellisesti, mikäli sitä halutaan käyttää asumiskäyttöön. Uusintatarpeessa ovat myös julkisivun puuosat lämmöneristeineen sekä ulko-ovet ja ikkunat. Talotekniikka ja valurautainen viemärijärjestelmä ovat myös uusimisen tarpeessa. Loiva peltikate tulisi kokonaan uusiksi nykyvaatimusten mukaiseksi.

Rakennuksen korjausvelka on mittava, ja sen perusparannuskorjauksen kustannus muodostuisi lähelle uudisrakennuksen rakentamiskustannuksia. Rakennuksen korjaaminen ei ole taloudellisesti kannattavaa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto päättää antaa puoltavan lausunnon Savilahden Vanhaintukiyhdistykselle Suonsaarentie 33 kiinteistön purkamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Reim Isännöinti/Asko Laukkanen, Savilahden Vanhaintukiyhdistys ry., ARA/kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 33, 08.03.2022

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 40, 22.03.2022

§ 40

Haukivuoren Vanhustentalosäätiön hallituksen nimeäminen kaudelle 2022-2026

MliDno-2022-989

Konserni- ja elinvoimajaosto, 08.03.2022, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

Mikkelin kaupunki on osallisena Haukivuoren Vanhustentalosäätiö sr:ssä, jonka tarkoituksena on tarjota edullisia vuokra-asuntoja ensisijaisesti 60 vuotta täyttäneille haukivuorelaisille eläkeläisille. Asuntoja voidaan tarvittaessa vuokrata myös muille, mikäli ensisijaisia vuokralaisia ei ole riittävästi. Säätiö hallinnoi vuokrattavia kohteita Haukivuorella kolmessa osoitteessa: Suojatie 14-16, Keskustie 64-66 ja Kotipirtti Keskustie 45, joka on yhtenä siipenä hoitokoti Kotikartanon kokonaisuutta. Mikkelin kaupunki on säätiön ainoa osapuoli ja sillä on päätösvalta säätiössä.

Haukivuoren Vanhustentalosäätiö sr:n hallitus on lähestynyt Mikkelin kaupunkia pyytäen kaupunkia nimeämään säätiölle hallituksen seuraavaksi neljäksi vuodeksi 2022-2026. Hallituksessa toimivat nykyisin Mirja Paasisalo, Asko Kohvakka, Tarja Forsblom, Tuula Kohvakka sekä Tapani Varjus. Kaikki nykyiset jäsenet ovat ilmaisseet halukkuutensa jatkaa säätiön hallituksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto nimeää Haukivuoren Vanhustentalosäätiö sr:n hallituksen toimikaudelle 2022-2026.

Päätös

Konserni- ja elinvoimajaosto päätti jättää asian pöydälle.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 22.03.2022, § 40

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto nimeää Haukivuoren Vanhustentalosäätiö sr:n hallituksen toimikaudelle 2022-2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Konserni- ja elinvoimajaosto päätti, että Mirja Paasisalon tilalle Haukivuoren Vanhustentalosäitiö sr:n hallitukseen nimetään Leena Teittinen ja että hallituksessa jatkavat entiset jäsenet Asko Kohvakka, Tarja Forsblom, Tuula Kohvakka ja Tapani Varjus.

Merkitään, että vs. taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt, Haukivuoren Vanhustentalosäitiö sr

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 11, 10.01.2022

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 7, 11.01.2022

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 13, 26.01.2022

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 17, 08.02.2022

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 26, 22.02.2022

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 31, 08.03.2022

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 41, 22.03.2022

§ 41

Strategisten toimenpiteiden valmistelu

MliDno-2021-3551

Kaupunginhallitus, 10.01.2022, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Kaupunginvaltuustossa 13.12.2021 § 186 tehdyn päätöksen mukaan käynnistetään kaupunkistrategiasta johdettujen strategisten toimenpideohjelmien, Elinvoimaohjelman ja Hyvän elämän -ohjelman, valmistelu.

Valmistelun keskeiset periaatteet ovat seuraavat:

- Strategisissa toimenpideohjelmissa on tavoitteena kaupungin strategiasta johdettujen keskeisten elinvoima ja hyvinvointitavoitteiden sekä konkreettisten toimenpiteiden kuvaaminen ja kirjaaminen toimeenpano-ohjelmaksi seuraaville kahdelle vuodelle, jonka jälkeen ohjelmat päivitetään jäljellä olevalle valtuustokaudelle.
- Elinvoimaohjelman valmisteluvastuu on kaupunginjohtajalla ja kaupunkikehitysjohtajalla, apuna heillä on strategia ja kehityspäällikkö.
- Hyvän elämän ohjelman valmisteluvastuu sivistysjohtajalla, apuna hänellä on hyvinvointikoordinaattori.
- Strategisten toimenpideohjelmien poliittinen ohjaus on konserni ja elinvoimajaostolla, jonka kokouksissa ko. ohjelmia käsitellään samanaikaisesti ja yhteensovittaen niitä samanaikaisesti meneillään olevaan PaTu-ohjelmatyöhön.
- Ohjelmakokonaisuuden valmistelua koordinoi strategia- ja kehityspäällikkö ja valmistelun etenemistä käsitellään säännöllisesti kaupungin johtoryhmän kokouksissa.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy esittelytekstissä mainitut periaatteet strategisten toimenpideohjelmien valmistelun pohjaksi ja päättää, että konserni- ja elinvoimajaosto toimii strategisten toimenpideohjelmien ohjelmatyön ohjausryhmänä.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell ehdotti, että strategisten toimenpideohjelmien ohjaustyön ohjausryhmänä toimii kaupunginhallitus. Perustelu: kaupunginhallitus toimii jo palvelu- ja tulevaisuusohjelman ohjelmatyön ohjausryhmänä, koska strategisten toimenpideohjelmiä yhteensovitetaan palvelu- ja tulevaisuusohjelmaan, niin toiminnan sujuvuuden ja selkeyden kannalta olisi hyvä, että kaupunginhallituksella on vetovastuu sekä palvelu- ja tulevaisuusohjelmasta että strategisista toimenpideohjelmissa. Lisäksi kaupunginhallitus tekee esitykset kaupunginvaltuustolle. Esitys vähentää luottamushenkilöiden ja virkamiesten aikaa, kun samat henkilöt eivät käsittele samaa asiaa useammassa kokouksessa.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin ehdotusta, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkittään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 11.01.2022, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen
aki.kauranen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen kertoo kokouksessa strategisten toimenpideohjelmien valmistelutilanteen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto antaa jatkovalmisteluohjeet.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 26.01.2022, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Kauranen
aki.kauranen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostavat kokouksessa strategisten toimenpideohjelmien valmistelutilannetta

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto antaa jatkovalmisteluohjeet.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 08.02.2022, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen
aki.kauranen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostavat kokouksessa strategisten toimenpideohjelmien valmistelutilannetta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto antaa jatkovalmisteluohjeet.

Päätös

Merkittiin käyty keskustelu. Jatkovalmisteluohjeeksi annettiin, että jatkotyö voi edetä annetun selostuksen mukaisesti.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen, hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen, hallintojohtaja Ari Liikanen, viestintäpäällikkö Heidi Hänninen, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n viestintäpäällikkö Jukka Kumpusalo ja Mikkeli-myyjä Olli Marjalaakso selostivat asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Lisäksi merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö, hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen, hallintojohtaja Ari Liikanen, vt. talousjohtaja Tiia Tamlander, viestintäpäällikkö Heidi Hänninen, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n viestintäpäällikkö Jukka Kumpusalo ja Mikkeli-myyjä Olli Marjalaakso poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 22.02.2022, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen
aki.kauranen@mikkeli.fi
strategia- ja kehityspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostavat kokouksessa strategisten toimenpideohjelmien valmistelutilannetta

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto antaa jatkovalmisteluohjeet.

Päätös

Esittelijä täydensi esitystään seuraavasti: Konserni- ja elinvoimajaosto päättää, että innovaatiotoiminnan ekosysteemihankehakemuksen hakijana on Mikkelin kaupunki.

Esittelijän täydennetty ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Konserni- ja elinvoimajaosto kävi läpi strategian toimenpiteiden valmistelutilanteen ja antoi jatkovalmisteluohjeet.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostivat asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Lisäksi merkitään, että

- kaupunginjohtaja Timo Halonen saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyn alkua
- 1. varapuheenjohtaja Satu Taavitsainen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen ja kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana
- strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen olivat läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 08.03.2022, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostavat kokouksessa strategisten toimenpideohjelmien valmistelutilannetta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostivat asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Konserni- ja elinvoimajaosto, 22.03.2022, § 41

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostavat kokouksessa strategisten toimenpiteiden valmistelutilannetta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selostivat asiaa konserni- ja elinvoimajaostolle.

Merkitään, että konserni- ja elinvoimajaoston 1. varapuheenjohtaja Satu Taavitsainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§36, §37, §39, §41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§38, §40

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattona sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.